**SOLICITUD DE SERVICIOS TÉCNICOS**

Dirija este documento a La Coordinación de Centros de Cómputo con el Coordinador LI Luis Enrique Sánchez Valenzuela para su efecto.

|  |
| --- |
| **SERVICIO ATENDIDO** |
| **FOLIO** |  |
| **FECHA** |  |
| **TÉCNICO** |  |
|  | *Información llenada por el CC* |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL DEPARTAMENTO** |  |
| **RESPONSABLE** |  |
| **EXT.** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIPO DE SERVICIO:** |  | Reparación |  | Mantenimiento |  | Asesoría  |  |

|  |
| --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA** |
| **ESPECIFIQUE EQUIPO** | *Ej. PC, Impresora, Copiadora*  |
| **ESPECIFIQUE EL PROBLEMA** | *Ej. No prende* |
| **OBSERVACIONES** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **FECHA DE SOLICITUD** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SOLICITA** |  | **RECIBIÓ** |  | **AUTORIZÓ** |
|  |  |  |  |  |
| **NOMBRE Y FIRMA** |  | **NOMBRE Y FIRMA** |  | **LI LUIS ENRIQUE SÁNCHEZ VALENZUELA** |

*Presentar este documento con una copia.*